

Số: 01/QC-CDVC

Yên Bái, ngày 03 tháng 8 năm 2023

**QUY CHẾ LÀM VIỆC
CỦA BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN VIÊN CHỨC TỈNH YÊN BÁI
KHÓA VII - NHIỆM KỲ 2023 - 2028**

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Công đoàn Viên chức tỉnh Lần thứ VII, nhiệm kỳ 2023-2028.

Căn cứ Quyết định số 87/QĐ-LĐLĐ ngày 21/7/2023 của Liên đoàn Lao động tỉnh Yên Bái về việc công nhận kết quả bầu cử Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch; bầu cử Ủy ban kiểm tra và chức danh Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm UBKT Công đoàn Viên chức tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2023- 2028.

Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức tỉnh Yên Bái khóa VII, nhiệm kỳ 2023- 2028 ban hành Quy chế làm việc với các nội dung sau:

**Chương I
NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN CHẤP HÀNH**

Điều 1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức tỉnh Yên Bái.

1. Ban Chấp hành công đoàn là cơ quan lãnh đạo cao nhất của Công đoàn Viên chức tỉnh giữa 2 kỳ Đại hội, có nhiệm vụ lãnh đạo toàn diện các nội dung công tác của công đoàn theo chức năng, nhiệm vụ của Điều lệ Công đoàn quy định. Hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, thực hiện tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt công đoàn, chịu trách nhiệm trước Đại hội Công đoàn Viên chức tỉnh, trước Đảng ủy khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh Yên Bái, Công đoàn Viên chức Việt Nam về các hoạt động công đoàn.

2. Lãnh đạo công đoàn cơ rt thực hiện tốt Nghị quyết của Ban Chấp hành công đoàn về nhiệm vụ công tác theo kế hoạch tháng, quý, năm và nhiệm vụ của cấp trên giao.

3. Tham mưu cho Đảng ủy Khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh, Công đoàn cấp trên và các ngành chức năng về thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn, chính sách có liên quan đến công chức, viên chức, lao động theo chức năng, nhiệm vụ của Công đoàn và quy định của Pháp luật.

4. Chủ động triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Công đoàn cấp trên và Nghị quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức tỉnh. Thảo luận, quyết định chương trình công tác 6 tháng, hàng năm và toàn khoá của Công đoàn Viên chức tỉnh.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thường vụ.

Ban Thường vụ là cơ quan thay mặt Ban Chấp hành lãnh đạo, chỉ đạo mọi mặt công tác của công đoàn giữa hai kỳ hội nghị toàn thể Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức tỉnh, Ban Thường vụ có nhiệm vụ:

1. Thực hiện Nghị quyết Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức và chỉ đạo các công đoàn cơ sở trực thuộc tổ chức thực hiện tốt các chỉ thị, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các nghị quyết của công đoàn cấp trên, Nghị quyết Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức tỉnh. Quyết định các chủ trương, biện pháp để thực hiện các nghị quyết, chỉ thị nói trên và báo cáo lại tại hội nghị Ban Chấp hành kỳ họp gần nhất.

2. Tổ chức chỉ đạo và phối hợp công tác giữa Ban Chấp hành với thủ trưởng cơ quan, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác công đoàn. Kiểm tra việc thực hiện đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nghị quyết của công đoàn cấp trên và cùng cấp. Tiến hành sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm việc thực hiện những nội dung, chương trình công tác quan trọng của Công đoàn Viên chức tỉnh.

3. Quyết định việc củng cố, kiện toàn tổ chức cán bộ công đoàn cơ sở; xét khen thưởng của tập thể và cá nhân; đề nghị khen thưởng, kỷ luật đoàn viên theo thẩm quyền và theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

4. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ và phương hướng công tác của Công đoàn Viên chức tỉnh với Đảng ủy Khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh và công đoàn cấp trên theo quy định.

Điều 3. Thường trực Công đoàn Viên chức tỉnh.

1. Thường trực Công đoàn Viên chức tỉnh gồm Chủ tịch và các Phó Chủ tịch, có nhiệm vụ tổ chức thực hiện Nghị quyết của Ban chấp hành, Ban Thường vụ theo quy định. Thực hiện nhiệm vụ đối nội, đối ngoại và giữ mối quan hệ mật thiết với cấp trên, cấp dưới và ngang cấp; tham gia đề xuất, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra cơ sở và tổng kết các hoạt động công đoàn theo Nghị quyết đề ra. Định kỳ hằng tuần hội ý tình hình công việc và thống nhất nội dung, biện pháp chỉ đạo công tác tiếp theo.

2. Chủ tịch Công đoàn Viên chức tỉnh là người chịu trách nhiệm trước Đảng ủy Khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh và Công đoàn cấp trên về hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức tỉnh. Phụ trách chung, chủ trì và kết luận các phiên họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và các Hội nghị công đoàn. Đề xuất những vấn đề liên quan đến hoạt động công đoàn để Ban Chấp hành, Ban Thường vụ bàn quyết định. Thực hiện nghị quyết phân công của Công đoàn Viên chức tỉnh.

3. Phó chủ tịch Công đoàn Viên chức tỉnh chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và đồng chí Chủ tịch trong việc tham mưu, chỉ đạo giải quyết công việc theo quyết định của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành. Thường xuyên báo cáo tình hình giải quyết công việc được phân công với đồng chí Chủ tịch và Ban Thường vụ.

Thay mặt đồng chí Chủ tịch giải quyết công việc theo sự phân công của đồng chí Chủ tịch và giải quyết công việc khi đồng chí Chủ tịch vắng mặt.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn các Ủy viên Ban Thường vụ, ủy viên Ban Chấp hành.

1. Các ủy viên Ban Thường vụ tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Thường vụ, bàn bạc, giải quyết các công việc thuộc phạm vi của Ban Thường vụ. Chịu trách nhiệm trước Ban chấp hành và Ban Thường vụ về việc tổ chức thực hiện các Nghị quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và nhiệm vụ được giao, thường xuyên báo cáo tình hình với thường trực theo nhiệm vụ công tác được phân công. Chủ động kiểm tra, báo cáo tình hình và đề xuất với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ những vấn đề theo nhiệm vụ công tác được phân công và một số lĩnh vực công tác có liên quan khác.

2. Các Ủy viên Ban Chấp hành trực tiếp công tác tại cơ sở có trách nhiệm cùng với lãnh đạo cơ quan, đơn vị, cụ thể hoá và thực hiện tốt các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng về thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn được giao và nhiệm vụ của Công đoàn Viên chức tỉnh có liên quan đến trách nhiệm của đơn vị. Cùng Ban Chấp hành công đoàn cơ sở xây dựng công đoàn vững mạnh, gương mẫu trong việc chấp hành các nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Có trách nhiệm vận động gia đình chấp hành tốt đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, gương mẫu, rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống.

Được thông tin đầy đủ về tình hình chung của công đoàn và các vấn đề có liên quan cần thiết khác. Có quyền chất vấn hoạt động của Ban Thường vụ, các ủy viên Ban Chấp hành. Các đồng chí được chất vấn phải có trách nhiệm trả lời trước hội nghị Ban Chấp hành. Trường hợp ý kiến cá nhân không nhất trí với nghị quyết của Ban Chấp hành, vẫn phải chấp hành Nghị quyết của tập thể Ban Chấp hành đã thông qua và được đề đạt, bảo lưu ý kiến.

Chương II

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 5. Đối với Ban Thường vụ, Ban Chấp hành.

1. Duy trì chế độ làm việc thường xuyên của cơ quan thường trực Công đoàn, các cơ sở trực thuộc và các ủy viên Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức tỉnh. Đề xuất với Ban Thường vụ, Ban Chấp hành những vấn đề có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được phân công. Ban Thường vụ trực tiếp chỉ đạo thực hiện, theo dõi kiểm tra, đôn đốc hoạt động của tổ chức, cá nhân.

2. Ban Thường vụ họp định kỳ 02 tháng 01 lần, khi cần có thể họp đột xuất theo yêu cầu tính chất công việc do đồng chí Chủ tịch Công đoàn Viên chức tỉnh triệu tập để bàn, quyết định biện pháp chỉ đạo thực hiện nghị quyết, chương trình công tác. Hội nghị Ban Thường vụ do đồng chí Chủ tịch (hoặc Phó chủ tịch) theo uỷ quyền chủ trì, kết luận hội nghị.

3. Ban Thường vụ có chương trình kiểm tra, tổng kết rút kinh nghiệm các chuyên đề quan trọng. Kết thúc năm công tác, Ban Thường vụ kiểm điểm trước Ban Chấp hành về hoạt động và công tác chỉ đạo thực hiện các Nghị quyết của Ban chấp hành và của Ban Thường vụ.

4. Ban Chấp hành có chương trình công tác hàng quý và từng năm. Ban chấp hành họp định kỳ 2 lần trong năm. Ngoài ra, khi cần thiết có thể họp bất thường theo yêu cầu tính chất của công tác và theo triệu tập của Ban Thường vụ.

5. Hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ phải được chuẩn bị chu đáo về nội dung; tài liệu gửi trước để các đồng chí trong thành phần dự họp nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến tham gia. Các vấn đề quan trọng, xét thấy cần thiết sẽ được biểu quyết theo phiếu kín trước khi kết luận.

6. Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn do đồng chí Chủ tịch chủ trì, kết luận hội nghị. Tùy theo nội dung, tính chất của hội nghị, đồng chí Chủ tịch có thể phân công đồng chí Phó chủ tịch hoặc đồng chí trong Ban Thường vụ chủ trì điều hành và kết luận hội nghị. Chương trình, nội dung làm việc của hội nghị do thường trực Công đoàn đề xuất, lấy ý kiến thống nhất của các đồng chí dự hội nghị Ban Chấp hành.

7. Các uỷ viên Ban Thường vụ và uỷ viên Ban Chấp hành Công đoàn có chương trình làm việc, có kế hoạch đi cơ sở giúp đỡ chỉ đạo cơ sở tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, tổ chức thực hiện tốt Nghị quyết của Công đoàn và nhiệm vụ được giao.

Điều 6. Đối với các công đoàn cơ sở.

1. Ban Thường vụ, Thường trực Công đoàn Viên chức tỉnh thường xuyên nắm bắt, theo dõi hoạt động của Công đoàn cơ sở thông qua chế độ báo cáo và các buổi làm việc trực tiếp với công đoàn cơ sở và thông qua hoạt động kiểm tra để kịp thời chỉ đạo điều hành.

2. Trước ngày 20 hàng tháng, các công đoàn cơ sở báo cáo đánh giá kết quả, tình hình hoạt động trong tháng, đồng thời đề ra nhiệm vụ công tác tháng sau theo chức năng, nhiệm vụ được giao của từng cơ sở gửi về Thường trực Công Đoàn viên chức tỉnh.

Tháng cuối quý các công đoàn cơ sở báo cáo bằng văn bản về Thường trực công đoàn viên chức tỉnh thời hạn trước ngày 20 tháng cuối quý. Nội dung báo cáo đánh giá kết quả hoạt động thực hiện công tác trong quý, nhiệm vụ chính của công tác quý tiếp theo, các kiến nghị, đề xuất có liên quan.

Chương III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Các uỷ viên Ban Chấp hành, uỷ viên Ban Thường vụ, công đoàn cơ sở có trách nhiệm thực hiện Quy chế này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phản ánh về thường trực Công đoàn Viên chức tỉnh để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các quy định trước đây về quy chế làm việc của Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức tỉnh.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ Khối CQ&DN tỉnh;
- Liên đoàn Lao động tỉnh;
- CĐVC Việt Nam;
- Các UV BCH;
- Các CĐCS trực thuộc;
- Lưu CĐVC tỉnh.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hữu Khoa