

Số: 1422 /QĐ-UBND

Yên Bái, ngày 10 tháng 8 năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm, số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp; bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm; hạng chức danh nghề nghiệp và cơ cấu chức danh nghề nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Xây dựng tỉnh Yên Bái

### ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH YÊN BÁI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1494/QĐ-UBND ngày 22/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về việc phê duyệt Đề án thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, số lượng cấp phó theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 02/2023/QĐ-UBND ngày 28/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Yên Bái;

Căn cứ Quyết định số 2460/QĐ-UBND ngày 09/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Xây dựng giai đoạn 2023-2025.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 334/TTr-SNV ngày 31/7/2023.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này danh mục vị trí việc làm, số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp; bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm; hạng chức danh nghề nghiệp và cơ cấu chức danh nghề nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Xây dựng tỉnh Yên Bái (có các Phụ lục kèm theo).

**Điều 2. Tổ chức thực hiện**

## 1. Giám đốc Sở Xây dựng có trách nhiệm:


a) Căn cứ danh mục vị trí việc làm, số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp được giao, bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này để làm cơ sở thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, quản lý viên chức theo các quy định hiện hành, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;

b) Tiếp tục tổ chức thực hiện tinh giản biên chế theo quy định tại Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế, hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương và chủ trương của Tỉnh ủy, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh về tinh giản biên chế;

c) Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, phát sinh, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

2. Sở Nội vụ có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện Quyết định này; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

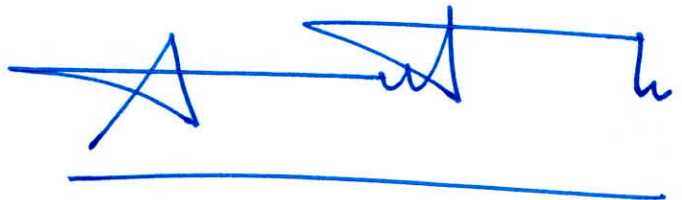
**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái; Giám đốc Sở Nội vụ; Giám đốc Sở Xây dựng; Giám đốc các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Xây dựng và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. 

**Nơi nhận:** 

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Phó CT.UBND tỉnh;
- Trung tâm Điều hành TM tỉnh;
- Lưu: VT, NC (Ng), XD (đ/c Nam).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Trần Huy Tuấn**

**Phụ lục 01A**  
**KHUNG DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC**  
**HƯỜNG LƯƠNG TỪ NGUỒN THU SỰ NGHIỆP CỦA TRUNG TÂM KIỂM ĐỊNH XÂY DỰNG**  
**TRỰC THUỘC SỞ XÂY DỰNG TỈNH YÊN BÁI**

(Kèm theo Quyết định số 1422/QĐ-UBND ngày 10 /8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)

STT	Danh mục vị trí việc làm	Số lượng người làm việc	Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu	Ghi chú
<b>I</b>	<b>NHÓM LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ, ĐIỀU HÀNH</b>	<b>11</b>		
1	Giám đốc	1	Hạng III hoặc tương đương	
2	Phó Giám đốc	2	Hạng III hoặc tương đương	
3	Trưởng phòng	4	Hạng III hoặc tương đương	
4	Phó phòng	4	Hạng III hoặc tương đương	
<b>II</b>	<b>NHÓM HOẠT ĐỘNG NGHỀ NGHIỆP</b>	<b>15</b>		
1	Tư vấn thẩm tra thiết kế bản vẽ thi công, dự toán và tổng dự toán; Tư vấn lập hồ sơ mời thầu, phân tích đánh giá hồ sơ dự thầu; Tư vấn quản lý các dự án công trình	5	Hạng III hoặc tương đương	
2	Kiểm định, kiểm tra, đánh giá và chứng nhận sự phù hợp về chất lượng công trình; Tư vấn giám sát thi công xây dựng các công trình	5	Hạng III hoặc tương đương	
3	Thí nghiệm hiện trường, kiểm định chất lượng vật liệu xây dựng. Tư vấn khảo sát địa hình, địa chất công trình, địa chất thủy văn.	5	Hạng III hoặc tương đương	
<b>III</b>	<b>NHÓM HỖ TRỢ, PHỤC VỤ</b>	<b>5</b>		
1	Hành chính tổng hợp	1	Hạng III hoặc tương đương	

<b>STT</b>	<b>Danh mục vị trí việc làm</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>	<b>Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu</b>	<b>Ghi chú</b>
2	Kế toán	2	Hạng III hoặc tương đương	
3	Thủ quỹ	1	Hạng III hoặc tương đương	
4	Văn thư - Lưu trữ	1	Hạng III hoặc tương đương	
	<b>TỔNG CỘNG</b>	<b>31</b>		

**Phụ lục 01B**  
**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC VÀ KHUNG NĂNG LỰC TỪNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM**  
**CỦA TRUNG TÂM KIỂM ĐỊNH XÂY DỰNG TRỰC THUỘC SỞ XÂY DỰNG TỈNH YÊN BÁI**  
*(Kèm theo Quyết định số 1422/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)*

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
<b>I</b>	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			
1	Giám đốc	Hạng III hoặc tương đương	Giám đốc là người đứng đầu, quản lý điều hành mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Kiểm định xây dựng, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Xây dựng; trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm và việc hoạt động nghề nghiệp, thi hành nhiệm vụ của viên chức và người lao động thuộc quyền theo phân cấp quản lý và theo quy định của pháp luật.	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ QLNN chương trình chuyên viên trở lên và các chứng chỉ khác đảm bảo các yêu cầu, điều kiện đối với chức danh Giám đốc theo quy định.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>+ Có năng lực lãnh đạo, quản lý thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng; Pháp luật của nhà nước trong lĩnh vực được phân công, quản lý; nghiên cứu, phân tích, đánh giá, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng; Pháp luật của Nhà nước; tổ chức, thực hiện việc kiểm tra, sơ kết, tổng kết điều hành, tập hợp, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, quản lý; khả năng chủ trì, kết luận các cuộc họp, hội nghị.</p> <p>+ Đáp ứng được các tiêu chuẩn năng lực khác ở vị trí Giám đốc.</p>
2	Phó Giám đốc	Hạng III hoặc tương đương	Giúp Giám đốc phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>Giám đốc đơn vị về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và chỉ đạo tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý. Thay mặt Giám đốc quản lý, điều hành công việc của Trung tâm khi được ủy quyền.</p>	<p>thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ QLNN chương trình chuyên viên trở lên và các chứng chỉ khác đảm bảo các yêu cầu, điều kiện đối với chức danh Phó Giám đốc theo quy định.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>+ Có năng lực lãnh đạo, quản lý thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước trong lĩnh vực được phân công, quản lý; nghiên cứu, phân tích, đánh giá, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tổ chức, thực hiện việc kiểm tra, sơ kết, tổng kết điều hành, tập hợp, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, quản lý; khả năng chủ trì, kết luận các cuộc họp, hội nghị.</p> <p>+ Đáp ứng được các tiêu chuẩn năng lực khác ở vị trí Phó Giám đốc.</p>
<b>II</b>	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
<b>1</b>	<b>Phòng Thẩm tra và tư vấn đầu tư</b>			
<b>1.1</b>	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			
1.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Chịu trách nhiệm trước lãnh Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng. Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao; Phụ trách chung, quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân giao.</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b>            Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
1.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc và Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý thuộc chức năng nhiệm vụ của phòng. Thay mặt trưởng phòng quản lý, điều hành công việc của phòng khi được ủy quyền.</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b>            + Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.            + Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b>            Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
1.2	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
1.2.1	<p>Tư vấn thẩm tra thiết kế bản vẽ thi công, dự toán và tổng dự toán; Tư vấn lập hồ sơ mời thầu, phân tích đánh giá hồ sơ dự thầu; Tư vấn quản lý các dự án công trình</p>	Hạng III hoặc tương đương	<p>(1) Công việc thẩm tra</p> <p>- Đánh giá sự phù hợp về quy mô, công nghệ, các thông số kỹ thuật và các chỉ tiêu kinh tế kỹ thuật chủ yếu của công trình;</p> <p>- Sự phù hợp giữa khối lượng chủ yếu của dự toán với khối lượng thiết kế. Xác định dự toán công trình.</p> <p>(2) Công việc tư vấn quản lý dự án</p> <p>- Tổ chức quản lý chất lượng, khối</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b>            + Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.            + Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b>            + Am hiểu pháp luật xây dựng;</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>lượng, tiến độ, chi phí đầu tư xây dựng, an toàn lao động và vệ sinh môi trường xây dựng trong quá trình thi công theo các quy định của pháp luật.</p> <p>(3) Công việc tư vấn lựa chọn nhà thầu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, thông báo mời thầu trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia</li> <li>- Lập hồ sơ mời thầu trình chủ đầu tư thẩm định và phê duyệt.</li> <li>- Tổ chức chấm thầu trình chủ đầu tư thẩm định và phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng.</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>
2	<b>Phòng Kiểm định xây dựng</b>			
2.1	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			
2.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng. Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao; Phụ trách chung, quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân giao.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</li> </ul>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>



TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
2.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc và Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý thuộc chức năng nhiệm vụ của phòng. Thay mặt trưởng phòng quản lý, điều hành công việc của phòng khi được ủy quyền.</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
2.2	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
	Kiểm định, kiểm tra, đánh giá và chứng nhận sự phù hợp về chất lượng công trình; Tư vấn giám sát thi công xây dựng các công trình:	Hạng III hoặc tương đương	<p>(1) Công việc kiểm định công trình</p> <p>- Xem xét sự phù hợp về thành phần, quy cách của hồ sơ thiết kế so với quy định của hợp đồng xây dựng và quy định của pháp luật, bao gồm: Thuyết minh thiết kế, các bản vẽ thiết kế, các tài liệu khảo sát xây dựng, quy trình bảo trì công trình và các hồ sơ khác theo quy định của pháp luật có liên quan;</p> <p>- Kiểm tra không gian kiến trúc hiện tại đối chiếu với tiêu chuẩn, quy phạm cho phép.</p> <p>- Kiểm định khả năng chịu lực hiện tại của các kết cấu chính.</p> <p>- Kiểm tra sự phù hợp của phương án</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b></p> <p>+ Am hiểu pháp luật xây dựng.</p> <p>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng.</p> <p>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			thiết kế cải tạo, sửa chữa. - Lập Báo cáo và kiến nghị. (2) Công việc tư vấn giám sát - Kiểm tra điều kiện khởi công công trình xây dựng - Kiểm tra sự phù hợp năng lực của nhà thầu thi công xây dựng công trình so với hồ sơ dự thầu và hợp đồng xây dựng; - Kiểm tra biện pháp thi công xây dựng của nhà thầu so với thiết kế biện pháp thi công đã được phê duyệt.	
3	<b>Phòng Thí nghiệm tổng hợp và khảo sát địa chất địa hình</b>			
3.1	<b>Nhóm lãnh đạo quản lý điều hành</b>			
3.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	- Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng. Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao; Phụ trách chung, quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân giao. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.	<b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b> + Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng. + Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm. <b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b> Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
3.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc và Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý. Thay mặt trưởng phòng quản lý, điều hành công việc của phòng khi được ủy quyền.</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
3.2	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
	Thí nghiệm hiện trường, kiểm định chất lượng vật liệu xây dựng. Tư vấn khảo sát địa hình, địa chất công trình, địa chất thủy văn.	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Thực hiện trích mẫu tại hiện trường theo yêu cầu của các bên liên quan.</p> <p>- Thực hiện các quy trình thí nghiệm theo tiêu chuẩn trả phiếu kết quả theo quy định</p> <p>- Khảo sát địa chất, địa hình phục vụ công tác lập quy hoạch, lập dự án, thiết kế và kiểm định chất lượng công trình</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện hoặc ngành, nhóm ngành ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo đối với các phép thử theo quy định.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b></p> <p>+ Am hiểu pháp luật đất đai;</p> <p>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</p> <p>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
4	Phòng Hành chính - Tổng hợp			
4.1	Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành			
4.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng. Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao; Phụ trách chung, quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân giao.</p> <p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện, Kinh tế, Kế toán, Luật, Hành chính, hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
4.2.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc và Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý thuộc chức năng nhiệm vụ của phòng. Thay mặt trưởng phòng quản lý, điều hành công việc của phòng khi trưởng phòng vắng mặt và được ủy quyền.</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện, Kinh tế, Kế toán, Luật, Hành chính hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực xây dựng.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
4.2	Chuyên môn dùng chung			
4.2.1	Kế toán	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chế độ, chính sách, tiền lương cho cán bộ, viên chức và người lao động.</li> <li>- Trực tiếp thực hiện việc thu thập, xử lý thông tin, số liệu kế toán; kiểm tra, giám sát các khoản thu, chi tài chính, nghĩa vụ thu, nộp thanh toán nợ.</li> <li>- Báo cáo tình hình sử dụng tài sản, kinh phí của đơn vị.</li> <li>- Tổng hợp quyết toán ngân sách nhà nước, kiểm kê tài sản của đơn vị hàng năm.</li> <li>- Bảo quản, lưu trữ chứng từ kế toán.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></li> <li>+ Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán, Tài chính, Kiểm toán.</li> <li>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định.</li> <li>- <b>Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></li> <li>Đảm bảo các yêu cầu, điều kiện về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đối với chức danh theo quy định.</li> </ul>
4.2.2	Thủ quỹ	Hạng III hoặc tương đương	<p>Trực tiếp thực hiện quản lý, thu, chi quỹ tiền mặt; Thực hiện giao dịch với kho bạc, ngân hàng về rút tiền, nộp tiền mặt; Thực hiện ghi chép đầy đủ, kịp thời, chính xác các khoản thu, chi từ quỹ tiền mặt vào sổ quỹ tiền mặt; Theo dõi tạm ứng và đơn đốc thanh toán tạm ứng đúng hạn; Chuyển các phiếu thu, phiếu chi và chứng từ đi kèm cho kế toán; Thực hiện nghiêm chỉnh định mức tồn quỹ tiền mặt của Nhà nước quy định.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></li> <li>+ Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, chuyên ngành: Kế toán, Tài chính, Kinh tế, Kinh tế, Hành chính hoặc ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</li> <li>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định.</li> <li>- <b>Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></li> <li>+ Năng lực tham mưu, tổ chức, thực hiện công tác thuộc lĩnh vực được giao.</li> <li>+ Năng lực nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, đánh giá, thuyết phục, tổ chức triển khai công việc và giải quyết các vấn đề phát sinh, xử lý các tình huống thuộc lĩnh vực được giao.</li> <li>+ Năng lực, khả năng làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm.</li> </ul>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
4.2.3	Hành chính tổng hợp	Hạng III hoặc tương đương	<p>Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ: Xây dựng, theo dõi và tổ chức triển khai thực hiện về hành chính - văn phòng thuộc lĩnh vực công tác được phân công; chuẩn bị các điều kiện phục vụ các kỳ họp và các hoạt động cơ quan, đơn vị; Tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Hành chính, Quản lý nhà nước, Luật, Quản trị Văn phòng, Thống kê, Công nghệ thông tin hoặc ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</p> <p>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>+ Năng lực tham mưu, tổ chức, thực hiện công tác thuộc lĩnh vực được giao.</p> <p>+ Năng lực nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, đánh giá, thuyết phục, tổ chức triển khai công việc và giải quyết các vấn đề phát sinh, xử lý các tình huống thuộc lĩnh vực được giao.</p> <p>+ Năng lực, khả năng làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm.</p>
4.2.4	Văn thư - Lưu trữ	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Tham gia phục vụ việc triển khai, thực hiện các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch về công tác văn thư - Lưu trữ</p> <p>- Tham gia phục vụ việc triển khai kế hoạch, phương án nghiệp vụ công tác văn thư trên cơ sở các quy định của pháp luật về văn thư.</p> <p>- Thực hiện các nhiệm vụ về công tác văn thư - lưu trữ</p> <p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo phân công.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Tốt nghiệp đại học trở lên ngành hoặc chuyên ngành Văn thư - Lưu trữ, Lưu trữ học. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.</p> <p>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Đảm bảo các yêu cầu, điều kiện về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đối với chức danh theo quy định./.</p>

**Phụ lục 01C**

**HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VÀ CƠ CẤU HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP  
CỦA TRUNG TÂM KIỂM ĐỊNH XÂY DỰNG TRỰC THUỘC SỞ XÂY DỰNG**

*(Kèm theo Quyết định số 1422/QĐ-UBND ngày 10 /8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)*

STT	Tên các phòng	Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu			Cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp				
		Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành	Nhóm hoạt động nghề nghiệp	Nhóm chuyên môn dùng chung	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng I	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng II	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng III	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng IV	Khác
1	Giám đốc	Hạng III				100%			
2	Phó Giám đốc	Hạng III				100%			
3	Phòng Thẩm tra và tư vấn đầu tư	Hạng III	Hạng III				100%		
4	Phòng Kiểm định xây dựng	Hạng III	Hạng III				100%		
5	Phòng Thí nghiệm tổng hợp và khảo sát địa chất, địa hình	Hạng III	Hạng III				100%		
6	Phòng Hành chính Tổng hợp	Hạng III		Hạng III			100%		

**Phụ lục 02A**  
**KHUNG DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC**  
**HƯỞNG LƯƠNG TỪ NGUỒN THU SỰ NGHIỆP CỦA TRUNG TÂM KIẾN TRÚC - QUY HOẠCH**  
**TRỰC THUỘC SỞ XÂY DỰNG TỈNH YÊN BÁI**

(Kèm theo Quyết định số 1422/QĐ-UBND ngày 10 /8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)

STT	Danh mục vị trí việc làm	Số lượng người làm việc	Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu	Ghi chú
<b>I</b>	<b>NHÓM LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ, ĐIỀU HÀNH</b>	<b>11</b>		
1	Giám đốc	1	Hạng III hoặc tương đương	
2	Phó Giám đốc	2	Hạng III hoặc tương đương	
3	Trưởng phòng	4	Hạng III hoặc tương đương	
4	Phó phòng	4	Hạng III hoặc tương đương	
<b>II</b>	<b>NHÓM HOẠT ĐỘNG NGHỀ NGHIỆP</b>	<b>17</b>		
1	Lập quy hoạch xây dựng	3	Hạng III hoặc tương đương	
2	Thiết kế kiến trúc công trình dân dụng và công nghiệp	3	Hạng III hoặc tương đương	
3	Thiết kế, thẩm tra thiết kế công trình dân dụng và công nghiệp	3	Hạng III hoặc tương đương	
4	Thiết kế, thẩm tra thiết kế công trình hạ tầng kỹ thuật	3	Hạng III hoặc tương đương	
5	Tư vấn định giá xây dựng	1	Hạng III hoặc tương đương	
6	Tư vấn, giám sát thi công xây dựng	1	Hạng III hoặc tương đương	
7	Quản lý dự án đầu tư xây dựng	1	Hạng III hoặc tương đương	
8	Tư vấn khảo sát địa hình	1	Hạng III hoặc tương đương	
9	Tư vấn khảo sát địa chất	1	Hạng III hoặc tương đương	
<b>III</b>	<b>NHÓM CHUYÊN MÔN DÙNG CHUNG</b>	<b>5</b>		
1	Hành chính tổng hợp	1	Hạng III hoặc tương đương	
2	Kế toán	2	Hạng III hoặc tương đương	



<b>STT</b>	<b>Danh mục vị trí việc làm</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>	<b>Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu</b>	<b>Ghi chú</b>
3	Thủ quỹ	1	Hạng III hoặc tương đương	
4	Văn thư- Lưu trữ	1	Hạng III hoặc tương đương	
	<b>TỔNG CỘNG</b>	<b>33</b>		

**Phụ lục 02B**  
**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC VÀ KHUNG NĂNG LỰC TỪNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM**  
**CỦA TRUNG TÂM KIẾN TRÚC - QUY HOẠCH TRỰC THUỘC SỞ XÂY DỰNG TỈNH YÊN BÁI**  
*(Kèm theo Quyết định số 1422/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)*

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
A	Trung tâm Kiến trúc - Quy hoạch			
I	Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1	Giám đốc	Hạng III hoặc tương đương	Giám đốc là người đứng đầu, quản lý điều hành mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Kiến trúc quy hoạch, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Xây dựng; trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm và việc hoạt động nghề nghiệp, thi hành nhiệm vụ của viên chức và người lao động thuộc quyền theo phân cấp quản lý và theo quy định của pháp luật.	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Quản lý đô thị, Quy hoạch, Kiến trúc hoặc các ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng và phát triển đô thị.</li> <li>+ Có lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ QLNN chương trình chuyên viên trở lên và các chứng chỉ khác đảm bảo các yêu cầu, điều kiện đối với chức danh Giám đốc theo quy định.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có năng lực lãnh đạo, quản lý thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng; Pháp luật của nhà nước trong lĩnh vực được phân công, quản lý; nghiên cứu, phân tích, đánh giá, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng; Pháp luật của Nhà nước; tổ chức, thực hiện việc kiểm tra, sơ kết, tổng kết điều hành, tập hợp, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, quản lý; khả năng chủ trì, kết luận các cuộc họp, hội nghị.</li> <li>+ Đáp ứng được các tiêu chuẩn năng lực khác ở vị trí Giám đốc.</li> </ul>
2	Phó Giám đốc	Hạng III hoặc tương đương	Giúp Giám đốc phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc đơn vị về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Quản lý đô thị, Quy hoạch,</li> </ul>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và chỉ đạo tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý. Thay mặt Giám đốc quản lý, điều hành công việc của Trung tâm khi được ủy quyền.</p>	<p>Kiến trúc hoặc các ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng và phát triển đô thị.</p> <p>+ Có lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ QLNN chương trình chuyên viên trở lên và các chứng chỉ khác đảm bảo các yêu cầu, điều kiện đối với chức danh Phó Giám đốc theo quy định.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>+ Có năng lực lãnh đạo, quản lý thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng; Pháp luật của nhà nước trong lĩnh vực được phân công, quản lý; nghiên cứu, phân tích, đánh giá, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng; Pháp luật của Nhà nước; tổ chức, thực hiện việc kiểm tra, sơ kết, tổng kết điều hành, tập hợp, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, quản lý; khả năng chủ trì, kết luận các cuộc họp, hội nghị.</p> <p>+ Đáp ứng được các tiêu chuẩn năng lực khác ở vị trí Phó Giám đốc.</p>
<b>II</b>	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
<b>1</b>	<b>Phòng thiết kế Kiến trúc - Quy hoạch</b>			
<b>1.1</b>	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			
1.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Chịu trách nhiệm trước lãnh Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng. Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao; Phụ trách chung, quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân giao.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Kiến trúc, Quy hoạch, Xây dựng hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng và phát triển đô thị.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b>            Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
1.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý.</li> <li>-Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý.</li> <li>-Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý.</li> <li>-Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b>            + Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Kiến trúc, Quy hoạch, Xây dựng hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng và phát triển đô thị.            + Có chứng chỉ về đào tạo bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b>            Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
1.2	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
1.2.1	Vị trí lập quy hoạch xây dựng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập nhiệm vụ quy hoạch xây dựng</li> <li>- Lập và điều chỉnh quy hoạch xây dựng</li> <li>- Thẩm tra nhiệm vụ quy hoạch xây dựng, đề án quy hoạch xây dựng theo quy định của pháp luật.</li> <li>- Nghiên cứu thực nghiệm, nghiên cứu khoa học, áp dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật và chuyên giao công nghệ trong lĩnh vực quy hoạch xây dựng.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b>            + Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành : Kiến trúc sư quy hoạch; quản lý đô thị; Xây dựng hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng và phát triển đô thị.            + Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b>            + Am hiểu pháp luật xây dựng;            + Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng và phát triển đô thị;</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
1.2.2	Vị trí thiết kế kiến trúc công trình dân dụng và công nghiệp	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập nhiệm vụ thiết kế, báo cáo tiền khả thi dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp.</li> <li>- Thẩm tra nhiệm vụ thiết kế, báo cáo tiền khả thi dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp theo quy định của pháp luật.</li> <li>- Nghiên cứu thực nghiệm, nghiên cứu khoa học, áp dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật và chuyển giao công nghệ trong lĩnh vực kiến trúc.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.</li> </ul>	<p>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Kiến trúc sư Công trình hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Am hiểu pháp luật xây dựng;</li> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>
1.2.3	Vị trí thiết kế, thẩm tra thiết kế công trình dân dụng và công nghiệp	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập thuyết minh tính toán kết cấu dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp;</li> <li>- Thiết kế hạng mục kết cấu các dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp;</li> <li>- Khảo sát địa hình, địa chất thủy văn phục vụ cho công tác thiết kế kết cấu trong dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp;</li> <li>- Thẩm tra hồ sơ thiết kế kết cấu trong dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp theo quy định của pháp luật;</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các ngành, nhóm ngành Kiến trúc sư Công trình, Kỹ sư Xây dựng công trình hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng.</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Am hiểu pháp luật xây dựng;</li> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
1.2.4	Vị trí thiết kế, thẩm tra thiết kế công trình hạ tầng kỹ thuật	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thiết kế (thẩm tra) giao thông, san nền các công trình hạ tầng đô thị;</li> <li>- Thiết kế (thẩm tra) cấp điện, cấp thoát nước trong đồ án quy hoạch xây dựng;</li> <li>- Thiết kế (thẩm tra) hạng mục cấp điện, cấp thoát nước trong công trình dân dụng và công nghiệp.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các ngành, nhóm ngành Kiến trúc sư công trình, Kỹ sư xây dựng công trình hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp với lĩnh vực hoạt động xây dựng.</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Am hiểu pháp luật xây dựng;</li> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>
2	<b>Phòng Kế hoạch, kỹ thuật tư vấn QLDA và STCXD</b>			
2.1	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			
2.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Là người đứng đầu phòng; chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng.</li> <li>- Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về công tác quản lý, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao;</li> <li>- Phụ trách chung, quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Kiến trúc, Quy hoạch, Xây dựng hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm .</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
2.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý.</li> <li>-Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý.</li> <li>-Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý.</li> <li>-Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></li> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Kiến trúc, Quy hoạch, Xây dựng hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm .</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> <li>- <b>Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></li> <li>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</li> </ul>
2.2	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
2.2.1	Vị trí Tư vấn định giá xây dựng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thẩm tra dự toán đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp;</li> <li>- Lập dự toán báo cáo kinh tế kỹ thuật và dự toán đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp;</li> <li>- Lập dự toán đầu tư xây dựng các công trình hạ tầng đô thị về giao thông, điện, nước.</li> <li>- Trực tiếp thực hiện và tham mưu trong công tác thẩm tra, thẩm định hồ sơ dự án và thiết kế bản vẽ thi công công trình quy hoạch và xây dựng.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công theo quy định.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></li> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc ngành, nhóm ngành: Tư vấn định giá xây dựng hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> <li>- <b>Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b></li> <li>+ Am hiểu pháp luật xây dựng;</li> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
2.2.2	Vị trí Tư vấn, giám sát thi công xây dựng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trực tiếp thực hiện và tham gia công tác giám sát công trình xây dựng.</li> <li>- Trực tiếp thực hiện và tham gia công tác giám sát công trình hạ tầng kỹ thuật.</li> <li>- Thực hiện công tác hoàn công trong dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công theo quy định.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></li> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc ngành, nhóm ngành: Kỹ sư xây dựng hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> <li>- <b>Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b></li> <li>+ Am hiểu pháp luật xây dựng;</li> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>
2.2.3	Vị trí Tư vấn quản lý dự án đầu tư xây dựng	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tư vấn quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình xây dựng dân dụng và hạ tầng giao thông, điện, nước;</li> <li>- Tư vấn đấu thầu và lựa chọn nhà thầu; - Lập hồ sơ mời thầu, đánh giá hồ sơ thầu.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công theo quy định.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></li> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc ngành, nhóm ngành: Kỹ sư xây dựng hoặc các ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm;</li> <li>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</li> <li>- <b>Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b></li> <li>+ Am hiểu pháp luật xây dựng;</li> <li>+ Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;</li> <li>+ Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</li> </ul>
3	<b>Phòng Khảo sát địa hình địa chất</b>			
3.1	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			



TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
3.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>-Tham mưu, giúp việc cho Ban Giám đốc và thực hiện công tác tổ chức, hành chính, kế toán tài chính, quản lý tài sản theo quy định của Pháp luật, chính sách của Nhà nước đúng mục đích hiệu quả.</p> <p>-Chịu trách nhiệm trước Giám đốc về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các ngành, nhóm ngành: Khảo sát địa hình, địa chất, trắc đạc bản đồ, hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm;</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
3.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>-Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý.</p> <p>-Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý.</p> <p>-Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý.</p> <p>-Thực hiện các nhiệm vụ khác do ban Giám đốc trung tâm giao theo quy định.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các ngành, nhóm ngành: Khảo sát địa hình, địa chất, trắc đạc bản đồ, hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
3.2	<b>Nhóm hoạt động nghề nghiệp</b>			
3.2.1	Vị trí Tư vấn khảo sát địa hình	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Trực tiếp thực hiện việc khảo sát địa hình.</p> <p>- Công tác nội, ngoại nghiệp, hoàn thiện các hồ sơ địa hình địa chất phục vụ lập quy hoạch, lập dự án xây dựng công trình.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các ngành, nhóm ngành: Khảo sát địa hình, địa chất, trắc đạc bản đồ, hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công theo quy định.</p>	<p>cầu vị trí việc làm;            + Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.  <b>- Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b>            + Am hiểu pháp luật xây dựng;            + Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;            + Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</p>
3.2.2	Vị trí Tư vấn khảo sát địa chất	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Trực tiếp thực hiện việc khảo sát địa chất. Công tác nội, ngoại nghiệp, hoàn thiện các hồ sơ địa hình địa chất phục vụ lập quy hoạch, lập dự án xây dựng công trình.            - Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công theo quy định.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b>            + Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các ngành, nhóm ngành: Khảo sát địa hình, địa chất, trắc đạc bản đồ, hoặc các ngành, nhóm ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.            + Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.  <b>- Tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ:</b>            + Am hiểu pháp luật xây dựng;            + Có kiến thức chuyên môn về một trong các chuyên ngành liên quan đến xây dựng;            + Nắm vững tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật và các quy định khác về xây dựng.</p>
4	<b>Phòng Hành chính Tổng hợp</b>			
4.1	<b>Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành</b>			
4.1.1	Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Trung tâm về những công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng. Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm về các nhiệm vụ, chức năng, quyền hạn được giao; Phụ trách chung, quản</p>	<p><b>- Về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b>            + Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Luật, Hành chính, quản lý nhà nước, Kinh tế, Kế toán, Xây dựng dân dụng và công</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>lý, chỉ đạo, điều hành toàn bộ công tác, nhiệm vụ, hoạt động của phòng thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân giao.</p> <p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo giao theo quy định của pháp luật.</p>	<p>ngành, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện, hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
4.1.2	Phó Trưởng phòng	Hạng III hoặc tương đương	<p>Phó Trưởng phòng là người giúp Trưởng phòng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác được phân công, quản lý. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc và Trưởng phòng về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được phân công, quản lý thuộc chức năng nhiệm vụ của phòng. Thay mặt trưởng phòng quản lý, điều hành công việc của phòng khi trưởng phòng vắng mặt và được ủy quyền.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Luật, Hành chính, quản lý nhà nước, Kinh tế, Kế toán, Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Giao thông, Thủy lợi, Địa chất, Cấp thoát nước, Điện, hoặc ngành, nhóm ngành phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>+ Có chứng chỉ về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.</p> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Có đủ tiêu chuẩn chung về chính trị tư tưởng; đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật; sức khỏe; hiểu biết và năng lực; các tiêu chuẩn cụ thể đối với vị trí công tác được phân công phụ trách theo quy định hiện hành.</p>
4.2	<b>Chuyên môn dùng chung</b>			
4.2.1	Kế toán	Hạng III hoặc tương đương	<p>- Thực hiện chế độ, chính sách, tiền lương cho cán bộ, viên chức và người lao động.</p> <p>- Trực tiếp thực hiện việc thu thập, xử lý thông tin, số liệu kế toán; kiểm tra, giám sát các khoản thu, chi tài chính, nghĩa vụ</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <p>+ Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán, Tài chính, Kiểm toán.</p> <p>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định.</p>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
			<p>thu, nộp thanh toán nợ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo tình hình sử dụng tài sản, kinh phí của đơn vị.</li> <li>- Tổng hợp quyết toán ngân sách nhà nước, kiểm kê tài sản của đơn vị hàng năm.</li> <li>- Bảo quản, lưu trữ chứng từ kế toán.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Đảm bảo các yêu cầu, điều kiện về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đòi hỏi chức danh theo quy định.</p>
4.2.2	Thủ quỹ	Hạng III hoặc tương đương	<p>Trực tiếp thực hiện quản lý, thu, chi quỹ tiền mặt; Thực hiện giao dịch với kho bạc, ngân hàng về rút tiền, nộp tiền mặt; Thực hiện ghi chép đầy đủ, kịp thời, chính xác các khoản thu, chi từ quỹ tiền mặt vào sổ quỹ tiền mặt; Theo dõi tạm ứng và đơn đốc thanh toán tạm ứng đúng hạn; Chuyên các phiếu thu, phiếu chi và chứng từ đi kèm cho kế toán; Thực hiện nghiêm chỉnh định mức tồn quỹ tiền mặt của Nhà nước quy định.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, chuyên ngành: Kế toán, Tài chính, Kinh tế, Kinh tế, Hành chính hoặc ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</li> <li>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Năng lực tham mưu, tổ chức, thực hiện công tác thuộc lĩnh vực được giao.</li> <li>+ Năng lực nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, đánh giá, thuyết phục, tổ chức triển khai công việc và giải quyết các vấn đề phát sinh, xử lý các tình huống thuộc lĩnh vực được giao.</li> </ul>
4.2.3	Hành chính tổng hợp	Hạng III hoặc tương đương	<p>Trực tiếp thực hiện và tham mưu các nhiệm vụ: Xây dựng, theo dõi và tổ chức triển khai thực hiện về hành chính - văn phòng thuộc lĩnh vực công tác được phân công; chuẩn bị các điều kiện phục vụ các kỳ họp và các hoạt động cơ quan, đơn vị; Tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công.</p>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, nhóm ngành: Hành chính, Quản lý nhà nước, Luật, Quản trị Văn phòng, Thống kê, Công nghệ thông tin hoặc ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</li> <li>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định.</li> </ul>

TT	Danh mục vị trí việc làm	Hạng chức danh nghề nghiệp (hoặc ngạch tương ứng) tối thiểu	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Tiêu chuẩn, điều kiện tối thiểu
				<p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Năng lực tham mưu, tổ chức, thực hiện công tác thuộc lĩnh vực được giao.</li> <li>+ Năng lực nghiên cứu, tổng hợp, phân tích, đánh giá, thuyết phục, tổ chức triển khai công việc và giải quyết các vấn đề phát sinh, xử lý các tình huống thuộc lĩnh vực được giao.</li> <li>+ Năng lực, khả năng làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm.</li> </ul>
4.2.4	Văn thư - Lưu trữ	Hạng III hoặc tương đương	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia phục vụ việc triển khai, thực hiện các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch về công tác văn thư - Lưu trữ.</li> <li>- Tham gia phục vụ việc triển khai kế hoạch, phương án nghiệp vụ công tác văn thư trên cơ sở các quy định của pháp luật về văn thư.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ về công tác văn thư - lưu trữ.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo phân công.</li> </ul>	<p><b>- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tốt nghiệp đại học trở lên ngành hoặc chuyên ngành Văn thư - Lưu trữ, Lưu trữ học. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.</li> <li>+ Có chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định.</li> </ul> <p><b>- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:</b></p> <p>Đảm bảo các yêu cầu, điều kiện về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đối với chức danh theo quy định./.</p>

**Phụ lục 03C**

**HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VÀ CƠ CẤU HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP  
CỦA TRUNG TÂM KIẾN TRÚC - QUY HOẠCH TRỰC THUỘC SỞ XÂY DỰNG TỈNH YÊN BÁI**

*(Kèm theo Quyết định số 1422/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)*

STT	Tên các phòng, chi nhánh	Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu			Cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp				
		Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành	Nhóm hoạt động nghề nghiệp	Nhóm chuyên môn dùng chung	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng I	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng II	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng III	Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng IV	Khác
<b>TRUNG TÂM KT-QH</b>									
1	Giám đốc	Hạng III				100%			
2	Phó Giám đốc	Hạng III				100%			
3	Phòng thiết kế Kiến trúc - Quy hoạch	Hạng III	Hạng III				100%		
4	Phòng Khảo sát địa chất - địa hình	Hạng III	Hạng III				100%		
5	Phòng Kế hoạch, kỹ thuật, tư vấn quản lý dự án và giám sát thi công xây dựng.	Hạng III	Hạng III				100%		
6	Phòng Hành chính Tổng hợp	Hạng III		Hạng III			100%		